

Către: Oficiile de cadastru și publicitate imobiliară
În atenția: Doamnei/Domnului Director

Stimate doamne/Stimați domni,

Datorită unor dificultăți întâmpinate în activitatea oficiilor de cadastru și publicitate imobiliară cu privire la calculul termenelor de soluționare a dosarelor în situația în care se solicită prin referat completarea dosarului cu înscrisuri suplimentare, vă comunicăm următoarele precizări cu privire la aplicarea dispozițiilor art. 55 alin. 4 din Ordinul directorului general nr. 633/2006 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a birourilor de cadastru și publicitate imobiliară, cu modificările și completările ulterioare și art.10 alin. (2) din Ordinul directorului general nr. 634/2006 privind aprobarea Regulamentului privind conținutul și modul de întocmire a documentațiilor cadastrale în vederea înscrierii în cartea funciară:

Potrivit art. 55 alin. 4 din Ordinul directorului general nr. 633/2006 *dosarul cererii va putea fi completat, atunci când nu i-au fost atașate toate actele necesare soluționării, prin anexarea documentelor justificative la cererea inițială. Termenul de soluționare a cererii va curge în acest caz de la data completării dosarului.*

Potrivit art. 10 alin. (2) din Ordinul directorului general nr. 634/2006 *În cazul în care documentația este incompletă, se întocmește referatul de completare cu toate datele, documentele sau informațiile care lipsesc sau care necesită refacere/modificare, împreună cu motivațiile corespunzătoare, conform anexei nr. 7. Nu pot fi folosite ca motivații documente, date și informații care nu au fost furnizate la cererea persoanei autorizate, de oficiul sau biroul teritorial. Referatul de completare se înaintează compartimentului de registratură din biroul teritorial în vederea transmiterii persoanei autorizate pentru rezolvare și spre știință proprietarului, în termenul specificat expres în referat, cu adresă de înaintare conform anexei nr. 8. Acesta se va emite o singură dată pentru un dosar depus spre recepție sau înscriere în cartea funciară.*

În aplicarea prevederilor legale susmenționate, în situația în care, ca urmare a emiterii referatului de completare, dosarul cererii este completat cu toate actele necesare soluționării, termenul nou de soluționare a cererii va curge în acest caz de la data completării dosarului și va fi de maxim 1/3 din termenul acordat inițial cererii.

În situația în care actele solicitate prin referatul de completare s-au depus înainte de împlinirea termenului acordat inițial cererii, termenul nou de soluționare nu va fi mai scurt decât termenul acordat inițial.

Registrul general de intrare va fi modificat corespunzător celor prevăzute mai sus.

Cu deosebită stimă,



Robert Iulian TATU
Director General